

ДОГОВОР-ОФЕРТА

на оказание услуг по предоставлению доступа к Сервису
PMTOOL

г. Санкт-Петербург

Дата размещения: «10» января 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ПМПЛАН» (ООО «ПМПЛАН»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Окунева Д.В., действующего на основании Устава, адресует настоящую публичную оферту (далее – «Договор», «Оферта») любому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу (далее – «Заказчик»), совместно именуемые «Стороны».

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Сервис PMTOOL – программное обеспечение для учета рабочего времени и расчета заработной платы персонала, предоставляемое Исполнителем по модели SaaS (Software as a Service), доступное через веб-интерфейс по адресу: *.pmtool.online.

Аккаунт – учетная запись Заказчика в Сервисе, создаваемая при регистрации.

Пользователь – сотрудник Заказчика или иное уполномоченное Заказчиком лицо, получившее доступ к Сервису.

Личный кабинет – защищенная область Сервиса, доступная Заказчику после авторизации.

Тарифный план – совокупность функциональных возможностей Сервиса и условий его использования, включая стоимость за одного сотрудника.

Отчетный период – календарный месяц оказания услуг.

Расчетный день – последний календарный день Отчетного периода.

Акцепт – полное и безоговорочное принятие условий настоящей Оферты путем совершения действий, указанных в разделе 2 Договора.

Данные – любая информация, вводимая Заказчиком или Пользователями в Сервис, включая персональные данные сотрудников, данные о рабочем времени, заработной плате и иные сведения.

2. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор является публичной офертой в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ.

2.2. Акцептом настоящей Оферты признается совершение Заказчиком любого из следующих действий:

- Регистрация в Сервисе с подтверждением согласия с условиями Договора;
- Фактическое использование Сервиса.

2.3. Договор считается заключенным с момента Акцепта и действует до его расторжения в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

2.4. К отношениям, вытекающим из Договора, нормы о защите прав потребителей, предусмотренные законодательством Российской Федерации, не применяются, если Заказчик использует Сервис для осуществления предпринимательской деятельности.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Исполнитель предоставляет Заказчику право использования Сервиса PMTOOL на условиях простой (неисключительной) лицензии в пределах функциональности выбранного Тарифного плана.

3.2. Заказчик обязуется оплачивать услуги в соответствии с количеством сотрудников в системе и выбранным Тарифным планом.

3.3. Исполнитель обеспечивает:

- Круглосуточный доступ к Сервису через сеть Интернет;
- Хранение и резервное копирование Данных Заказчика;
- Техническую поддержку в рабочие дни с 9:00 до 18:00 по московскому времени.

3.4. Сервис предоставляется на условиях «как есть» («as is»), что подразумевает: Заказчику известны важнейшие функциональные свойства Сервиса, Заказчик несет риск соответствия Сервиса его желаниям и потребностям, а также риск соответствия условий и объема предоставляемых прав своим желаниям и потребностям. Исполнитель не несет ответственность за какие-либо убытки или ущерб, независимо от причин их возникновения (включая особый, случайный или косвенный ущерб; убытки, связанные с недополученной прибылью, прерыванием коммерческой или производственной деятельности, утратой деловой информации, небрежностью, или какие-либо иные убытки), возникшие вследствие использования или невозможности использования Сервиса.

3.5. Исполнитель не дает никаких явно выраженных или подразумеваемых гарантий в отношении Сервиса, в том числе не гарантирует (включая, но не ограничиваясь): пригодность для конкретных целей, прибыльность использования, производительность, системную интеграцию, бесперебойное функционирование, отсутствие ошибок, исправление всех неполадок.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Предоставить Заказчику доступ к Сервису в течение 1 (одного) рабочего дня после Акцепта.

4.1.2. Обеспечивать доступность Сервиса не менее 99% времени в месяц, за исключением времени планового технического обслуживания.

4.1.3. Уведомлять Заказчика о плановых технических работах не менее чем за 24 часа.

4.1.4. Обеспечивать сохранность и конфиденциальность Данных Заказчика при условии соблюдения Заказчиком требований безопасности.

4.1.5. Осуществлять ежедневное резервное копирование Данных.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Приостановить доступ к Сервису при нарушении Заказчиком условий оплаты или иных условий Договора.

4.2.2. Вносить изменения в функциональность Сервиса без предварительного уведомления Заказчика.

4.2.3. Изменять Тарифные планы, уведомив Заказчика за 30 дней.

4.2.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке без предварительного уведомления Заказчика, если на балансе Заказчика числится отрицательная сумма в течение 1 месяца.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Своевременно оплачивать услуги в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

4.3.2. Использовать Сервис только для законных целей и в соответствии с условиями Договора.

4.3.3. Обеспечить конфиденциальность и безопасность учетных данных (логинов, паролей) для доступа к Сервису.

4.3.4. Самостоятельно контролировать корректность вводимых Данных.

4.3.5. Соблюдать требования законодательства РФ о персональных данных при использовании Сервиса.

4.3.6. Незамедлительно уведомлять Исполнителя о любых случаях несанкционированного доступа к Аккаунту или подозрениях в компрометации учетных данных.

4.3.7. Использовать надежные пароли (не менее 8 символов, содержащие буквы разного регистра, цифры и специальные символы) и обеспечивать их регулярную смену не реже одного раза в 90 дней.

4.3.8. Не передавать учетные данные (логины, пароли) третьим лицам, за исключением уполномоченных сотрудников Заказчика.

4.3.9. Соблюдать базовые требования информационной безопасности при работе с Сервисом.

4.3.10. Не использовать Сервис способами, не предусмотренными Договором.

4.3.11. Не использовать программные ошибки Сервиса в своих целях и не передавать информацию об их наличии третьим лицам, за исключением Исполнителя.

4.3.12. Не предпринимать попытки обойти технические ограничения, установленные Сервисом.

4.3.13. Не осуществлять модификацию, декомпиляцию, дизассемблирование, дешифровку программного обеспечения Сервиса и не производить иные действия с исходным кодом Сервиса.

4.3.14. Не распространять, копировать или иным образом осуществлять обнародование программного обеспечения, входящего в Сервис.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Получать доступ к Сервису 24/7 в соответствии с условиями Договора.

4.4.2. Предоставлять доступ к Сервису своим сотрудникам.

4.4.3. Изменять Тарифный план в любое время.

4.5. Заказчик несет полную ответственность за действия всех Пользователей, которым он предоставил доступ к Сервису. Все действия, осуществленные с использованием логина и пароля Заказчика или Пользователей, считаются осуществленными Заказчиком.

5. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость услуг определяется согласно Тарифным планам, размещенным на сайте Исполнителя, и рассчитывается исходя из количества сотрудников, зарегистрированных в Сервисе на Расчетный день.

5.2. Оплата производится по факту оказания услуг (постоплата) за прошедший календарный месяц.

5.3. Заказчик сам формирует счет на оплату в личном кабинете на основе состояния баланса после окончания Отчетного периода. Сумма формируется на основании количества активных сотрудников в системе на Расчетный день.

5.4. Заказчик обязан оплатить выставленный счет в течение 7 (семи) календарных дней с даты расчетного периода.

5.5. Услуги считаются оказанными в последний день Отчетного периода.

5.6. Исполнитель направляет Заказчику акт оказанных услуг и счет-фактуру вместе со счетом на оплату.

5.7. При отсутствии мотивированных возражений в течение 5 рабочих дней акт считается подписанным.

5.8. При неоплате счета в установленный срок:

- Доступ к Сервису блокируется на 8-й день после выставления счета;
- Данные Заказчика хранятся в течение 1 (одного) месяца с момента блокировки;
- По истечении 1 месяца все Данные Заказчика удаляются безвозвратно.

5.9. Прекращение Заказчиком использования оплаченного Тарифа, в том числе в связи с допущенным им нарушением условий Договора, не является основанием для возврата денежных средств.

6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Заказчик поручает Исполнителю обработку персональных данных сотрудников Заказчика, вносимых в Сервис.

6.2. Исполнитель обязуется:

- Обрабатывать персональные данные исключительно для оказания услуг по Договору;
- Обеспечить конфиденциальность персональных данных;
- Принять необходимые технические и организационные меры защиты персональных данных;
- Не передавать персональные данные третьим лицам без согласия Заказчика, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

6.3. Заказчик гарантирует наличие согласий субъектов персональных данных на их обработку.

6.4. По окончании Договора Исполнитель удаляет персональные данные в течение 30 дней, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность любой информации, полученной в рамках исполнения Договора.

7.2. Обязательства по конфиденциальности действуют в течение срока действия Договора и 3 лет после его прекращения.

7.3. Не является конфиденциальной информация:

- Являющаяся общедоступной;
- Раскрытая по требованию уполномоченных государственных органов;
- Раскрытая с письменного согласия другой Стороны.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8.2. Исполнитель не несет ответственности за:

- Убытки, вызванные некорректным использованием Сервиса;
- Потерю данных по вине Заказчика;
- Перерывы в работе, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы;
- Правильность расчетов заработной платы, выполненных на основе данных, введенных Заказчиком.

8.3. Исполнитель не несет ответственности за несанкционированный доступ к Данным Заказчика и их утечку в случае:

- Компрометации учетных данных (логина, пароля) по вине Заказчика или Пользователей;
- Использования Заказчиком или Пользователями слабых паролей;
- Передачи Заказчиком или Пользователями учетных данных третьим лицам;
- Несоблюдения Заказчиком или Пользователями базовых требований информационной безопасности;
- Взлома учетной записи вследствие действий или бездействия Заказчика.

8.4. Заказчик несет полную ответственность за сохранность и конфиденциальность учетных данных всех Пользователей, которым он предоставил доступ к Сервису.

8.5. Совокупная ответственность Исполнителя по всем требованиям Заказчика ограничена стоимостью услуг за один месяц использования Сервиса.

8.6. Исполнитель не несет ответственности за любой ущерб, любую потерю доходов, прибыли, информации или сбережений, связанных с использованием или с невозможностью использования Сервиса, включая упущенную выгоду.

8.7. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки Заказчика, вызванные нарушениями и/или ошибками при эксплуатации Сервиса, возникшими в результате неправомерных действий персонала Заказчика, либо третьих лиц, а также неполадок технических средств и сбоев электрооборудования.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с момента Акцепта и действует в течение срока использования Сервиса.

9.2. Договор может быть расторгнут:

- По соглашению Сторон;
- По инициативе любой Стороны с уведомлением за 10 дней;
- Исполнителем в одностороннем порядке при нарушении Заказчиком условий Договора;
- Исполнителем без предварительного уведомления, если на балансе Заказчика числится отрицательная сумма в течение 1 месяца.

9.3. При расторжении Договора по инициативе Заказчика:

- Доступ к Сервису сохраняется до конца оплаченного периода;
- Данные хранятся в течение 30 дней после прекращения доступа;
- После истечения 30 дней Данные удаляются безвозвратно.

9.4. При расторжении за неуплату Данные хранятся 1 месяц с момента блокировки согласно п. 5.8.

9.5. В случае нарушения Заказчиком законодательства РФ и/или условий Договора, Исполнитель вправе без предварительного предупреждения и объяснения причин заблокировать или удалить Аккаунт Заказчика.

9.6. При удалении Аккаунта с действующим платным Тарифом денежные средства возврату не подлежат.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии их письменного оформления.

10.2. Споры разрешаются путем переговоров, при недостижении согласия – в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга.

10.3. Во всем остальном Стороны руководствуются законодательством РФ.

10.4. Уведомления направляются по электронной почте, указанной при регистрации.

10.5. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке без предварительного уведомления Заказчика вносить изменения в условия Договора. Изменения вступают в силу с момента опубликования новой версии Договора на сайте Исполнителя.

10.6. Продолжение использования Сервиса Заказчиком после внесения изменений и/или дополнений в настоящий Договор означает принятие и согласие Заказчика с такими изменениями и/или дополнениями.

10.7. Претензионный порядок урегулирования споров является обязательным. Срок рассмотрения претензии составляет 30 (тридцать) календарных дней со дня ее получения.

10.8. Стороны пришли к соглашению, что любые документы могут направляться Сторонами друг другу посредством электронного документооборота, электронной почты или в виде бумажных версий документов.

11. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Общество с ограниченной ответственностью «ПМПЛАН»

ИНН: 7814829872

КПП: 781401001

Юридический адрес: 197349, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Озеро Долгое, пр-кт Королёва, д. 28, литера А

Расчетный счет: 40702810132440003295

Банк: Филиал "Санкт-Петербургский" АО "АЛЬФА-БАНК"

БИК: 044030786

Корр. счет: 30101810600000000786

Генеральный директор: Окунев Д.В.

Настоящий Договор-оферта является официальным предложением ООО «ПМПЛАН» и содержит все существенные условия оказания услуг. Акцепт настоящей оферты означает полное согласие с условиями Договора.